





Bordereau de signature

ARR2019_0004



Signataire	Date	Annotation
actes actes-mairie_vl, <i>Gestion des Actes MAIRIE</i>	14/01/2019	 Visa
actes actes-mairie_vl, <i>Gestion des Actes MAIRIE</i>	14/01/2019	 Transmis
<i>Gestion des Actes MAIRIE</i>		 Archivé
	Réponse de la plate-forme : Acquittement reçu (Date: 2019-01-14)	

Dossier de type : ACTES_MAIRIE // arrete_mairie

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES / SERVICE ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Réf : JDB

ARR2019_ 0004

ARRÊTÉ

OBJET : DÉLÉGATION DE SIGNATURE À MADAME CHARLIE MAILLOT, CONTRACTUELLE RESPONSABLE DE LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES.

Le Maire de la Commune de Noisiel,

VU l'article L.2122-19 du Code Général des Collectivités Territoriales autorisant le Maire à déléguer sa signature, sous sa surveillance et sa responsabilité, aux responsables de services communaux,

VU l'article R.2122-8 du Code Général des Collectivités Territoriales autorisant le Maire, sous sa surveillance et sa responsabilité, et en l'absence ou en cas d'empêchement de ses adjoints, à donner délégation de signature à un ou plusieurs agents communaux,

VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

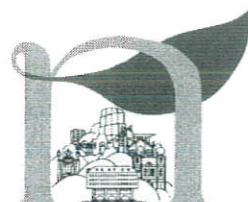
CONSIDÉRANT que Madame Charlie MAILLOT, Contractuelle, assure les fonctions de Responsable de la Direction des Ressources Humaines de la Commune de Noisiel,

CONSIDÉRANT que pour assurer la bonne marche des services communaux, il convient de donner délégation de signature à Madame Charlie MAILLOT, Responsable de la Direction des Ressources Humaines,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à Madame Charlie MAILLOT , Contractuelle, Responsable de la Direction des Ressources Humaines à compter du 14 janvier 2019, pour :

- l'apposition du paraphe sur les feuillets du registre des arrêtés municipaux liés aux Ressources Humaines, la délivrance des expéditions de ce registre, la certification matérielle et conforme des pièces et documents présentés à cet effet.



VILLE DE NOISIEL

Suite de l'arrêté N° ARR2019_ 0004

portant délégation de signature à Madame Charlie MAILLOT, Contractuelle, Responsable de la Direction des Ressources Humaines(2)

ARTICLE 2: Délégation est donnée dans le domaine des Ressources Humaines, à Madame Charlie MAILLOT, Responsable de la Direction des Ressources Humaines, à l'effet de signer les documents suivants :

- les certificats et attestations de travail, les attestations de salaire, les états de service,
- les attestations et documents émanant d'organismes extérieurs (CAF, ASP, CNRACL, CNAV, CPAM, SNCF, PÔLE EMPLOI, IRCANTEC, CNFPT, CDG 77, DEXIA, RATP, ANCV,...), les attestations des organismes mutuelles des agents,
- les attestations de présence aux stages,
- les déclarations d'accident du travail et les prises en charge afférentes,
- les déclarations de vacance d'emploi et les déclarations de nomination au Centre Départemental de Gestion de Seine et Marne,
- Les courriers de demande d'avis soumis à la CAP, à la commission de réforme, au comité médical départemental et au comité médical supérieur,
- les courriers au médecin du travail, aux médecins agréés et/ou aux experts médicaux,
- les courriers de demande de pièces administratives à joindre aux dossiers des agents.

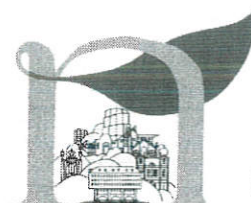
ARTICLE 3 : Délégation est donnée à Madame Charlie MAILLOT, Responsable de la Direction des Ressources Humaines, dans les domaines placés sous sa responsabilité, pour tous les courriers simples de transmission, d'information et tous les courriers n'emportant pas de décisions.

ARTICLE 4 : Ampliation du présent arrêté sera transmise à :

- Madame la Préfète de Seine et Marne,
- Madame la Comptable Publique de Marne la Vallée,
- Madame le Directeur Général des Services de la Mairie de Noisiel,
- Monsieur le Directeur Général Adjoint des Services de la Mairie de Noisiel,
- l'intéressée.

Chargés, chacun pour ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté.

hôtel de ville
tél. 01 60 37 73 73 / fax. 01 60 37 74 49



place E. Menier B.P. 35
77426 Marne la Vallée cedex 2

"Acquitté en PREFECTURE le:" 14/01/2019

VILLE DE NOISIEL

Suite de l'arrêté N° ARR2019_ 0004
portant Délégation de signature à Madame Charlie MAILLOT, Contractuelle, Responsable de la Direction des Ressources Humaines (3)

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Melun dans un délai de DEUX mois à compter de son caractère exécutoire.

ARTICLE 6 : Le présent arrêté est rendu exécutoire à compter de la date de son affichage ou sa notification et de sa transmission au représentant de l'État.

Fait à Noisiel, le 11 JAN. 2019

Le Maire
Mathieu Viskovic



Transmis au représentant de l'État le 14 JAN. 2019
Affiché en Mairie le 14 JAN. 2019
Publié au RAA le 14 JAN. 2019
Notifié à l'interressée le 14 JAN. 2019

