





# Bordereau de signature

## ARR2018\_0090



Signataire	Date	Annotation
actes actes-mairie, <i>Gestion des Actes MAIRIE</i>	04/06/2018	 Visa
actes actes-mairie, <i>Gestion des Actes MAIRIE</i>	04/06/2018	 Transmis
<i>Gestion des Actes MAIRIE</i>		 Archivé
	Réponse de la plate-forme : Acquittement reçu (Date: 2018-06-04)	

Dossier de type : ACTES\_MAIRIE // arrete\_mairie

ARR2018\_ 0090

## ARRÊTÉ

**OBJET : DÉLÉGATION DE SIGNATURE À MONSIEUR MARC CHARLES, ATTACHE TITULAIRE, DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT DES SERVICES.**

Le Maire de la Commune de Noisiel,

**VU** la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

**VU** l'article L.2122-19 du Code Général des Collectivités Territoriales autorisant le Maire à déléguer sa signature, sous sa surveillance et sa responsabilité, au Directeur Général Adjoint des Services,

**VU** l'article R.2122-8 du Code Général des Collectivités Territoriales permettant au Maire de déléguer sa signature à un ou plusieurs fonctionnaires titulaires de la commune,

**VU** l'article R.2122-10 du Code Général des Collectivités Territoriales permettant au Maire de déléguer les fonctions qu'il exerce en tant qu'Officier d'Etat civil,

**VU** l'arrêté RH\_2018\_0707 en date du 04 juin 2018, portant détachement de Monsieur Marc CHARLES, attaché titulaire, sur l'emploi de Directeur Général Adjoint des Services, à compter du 04 juin 2018.

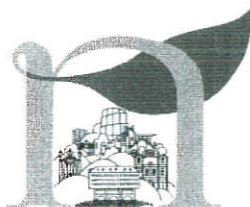
**CONSIDÉRANT** que pour assurer la bonne marche des services communaux, il convient de donner délégation de signature à Monsieur Marc CHARLES, Directeur Général Adjoint des Services chargée des Ressources Internes, qui comprend les services Finances et Marchés Publics, Ressources Humaines, Services Techniques, Administration Générale et Guichet Unique, Urbanisme et Politique de la Ville et Informatique,

**CONSIDÉRANT** qu'il convient, dans l'intérêt du service, d'actualiser la délégation de signature donnée à Monsieur Marc CHARLES, Directeur Général Adjoint des Services,

## ARRETE

**ARTICLE 1 :** Le présent arrêté prend effet à compter du Lundi 04 Juin 2018,

**ARTICLE 2 :** Délégation de signature est donnée à Monsieur Marc CHARLES, Directeur Général Adjoint des Services, pour l'apposition du paraphe sur les feuillets des registres des délibérations, des décisions et des arrêtés municipaux, la délivrance des expéditions de ces registres, la certification matérielle et conforme des pièces et documents présentés à cet effet, et dans les conditions prévues à l'article L.2122-30 du CGCT, la légalisation des signatures, la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives produites à l'appui des mandats de paiement.



# VILLE DE NOISIEL

Suite de l'arrêté N°ARR2018\_

0090

Portant délégation de signature à Monsieur Marc CHARLES, attaché titulaire, Directeur Général Adjoint des Services(2)

**ARTICLE 3** : Délégation dans les fonctions d'Officier d'état civil est donnée à Monsieur Marc CHARLES, Directeur Général Adjoint des Services pour :

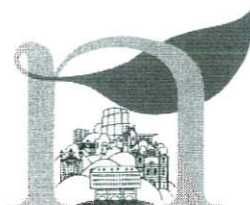
- toutes les fonctions d'Officier d'Etat Civil à l'exception de celles prévues à l'Article 75 du Code Civil relatif aux actes de mariages,
- la délivrance de toutes copies et extraits, quelle que soit la nature des actes,
- la mise en œuvre de la procédure de vérification prévue par les dispositions du titre III du décret N° 62-921 du 3 août 1962.

**ARTICLE 4** : Délégation est donnée, dans le domaine Funéraire, pour les opérations consécutives aux décès, à Monsieur Marc CHARLES, Directeur Général Adjoint des Services, pour la signature des actes suivants :

- les autorisations de fermeture de cercueil,
- les autorisations d'inhumation
- les autorisations de crémation.

**ARTICLE 5** : Délégation est donnée, en cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général des Services, dans le domaine des Ressources Humaines, à Monsieur Marc CHARLES, Directeur Général Adjoint des Services, à l'effet de signer les documents suivants :

- les certificats et attestations de travail, les attestations de salaire, les états de service,
- les attestations et documents émanant d'organismes extérieurs (CAF, CNASEA, CNRACL, CNAV, CPAM, SNCF, PÔLE EMPLOI, IRCANTEC, CNFPT, CDG 77, DEXIA, RATP, ANCV,...), les attestations des organismes mutuelles des agents,
- les attestations de présence aux stages,
- les déclarations d'accident du travail et les prises en charge afférentes,
- les déclarations de vacance d'emploi et les déclarations de nomination au Centre Départemental de Gestion de Seine et Marne,
- les courriers de demande d'avis soumis à la CAP, à la commission de réforme et au comité médical,
- les courriers au médecin du travail, aux médecins agréés et/ou aux experts médicaux,
- les courriers de demande de pièces administratives à joindre aux dossiers des agents,
- les autorisations d'absences syndicales,
- les pièces justificatives de paies,
- les courriers liés aux candidatures, relatives aux demandes d'emploi ou de stage.



# VILLE DE NOISIEL

Suite de l'arrêté N°ARR2018\_

0090

Portant délégation de signature à Monsieur Marc CHARLES, attaché titulaire, Directeur Général Adjoint des Services(3)

**ARTICLE 6** : Délégation est donnée à Monsieur Marc CHARLES, Directeur Général Adjoint des Services, pour signer, dans son domaine de responsabilité, les documents suivants :

- Les courriers simples de transmission, d'information et tous autres courriers n'emportant pas de décisions, relevant de la Direction des Ressources Internes,
- Les ordres de missions ponctuels, ainsi que les états d'heures de présence et heures supplémentaires, des agents et des cadres relevant de la direction des Ressources Internes.

**ARTICLE 7** : Ampliation du présent arrêté sera transmise à :

- Madame la Préfète de Seine et Marne,
- Monsieur le Procureur de la République du Tribunal de Grande Instance de MEAUX,
- Madame la Comptable Publique de Marne la Vallée,
- L'intéressé,

Chargés, chacun pour ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté.

**ARTICLE 8** : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Melun dans un délai de DEUX mois à compter de son caractère exécutoire.

**ARTICLE 9** : Le présent arrêté est rendu exécutoire à compter de la date de son affichage ou publication et de sa transmission au représentant de l'Etat.

Fait à Noisiel, le 04 JUIN 2018

Le Maire

Mathieu Viskovic



Transmis au représentant de l'Etat le	04 JUIN 2018
Affiché en Mairie le	04 JUIN 2018
Publié au RAA le	04 JUIN 2018

